



ISTITUTO COMPrensIVO "G. Di Girolamo" SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO
Via Tommaso di Lorenzo 7 Tel. e Fax 0863/51147 e-mail aqic82400v@istruzione.it /aqic82400v@pec.istruzione.it 67062 MAGLIANO DEI MARSII (AQ)

I.C. - GIUSEPPE DI GIROLAMO - MAGLIANO DEI MARSII
Prot. 0004801 del 14/12/2021
(Uscita)

**AI GENITORI
ALLA UTENZA ESTERNA
ALLE DITTE E AI FORNITORI ESTERNI
AL PERSONALE DOCENTE E A.T.A
AL PERSONALE ADDETTO AL CONTROLLO DEL GREEN PASS
AL DSGA
ALL'ALBO
AL SITO WEB
AGLI ATTI**

OGGETTO: INFORMATIVA ex art. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679. Trattamento dei dati rilevazione e gestione dati Certificazione Verdi in attuazione del decreto-legge 6 agosto 2021, n. 111 coordinato con la legge di conversione 24 settembre 2021, n. 133 e in attuazione del DECRETO LEGGE 26 novembre 2021, n. 172

Titolare del trattamento dei dati

Istituto Comprensivo "G. DI GIROLAMO" di MAGLIANO DEI MARSII rappresentato dal **Dirigente Scolastico Prof.ssa Fausta Vivarelli** a cui lei potrà rivolgersi per esercitare i suoi diritti o semplicemente richiedere informazioni relative al trattamento dei suoi dati utilizzando i recapiti diretti dell'Istituto.

Responsabile della protezione dei dati

Il titolare ha nominato, come previsto dal GDPR 679/2016, il Responsabile della protezione dei dati (RPD) individuandolo nella persona del Dott. VALENTE VALENTINO al quale rivolgersi direttamente utilizzando i seguenti recapiti diretti

Telefono 077626110 Mobile (per urgenze) 3384552068

E-mail dpo@webmicrotech.it

PEC valente@certipec.it

Finalità del trattamento e base giuridica del trattamento

La base legale dei trattamenti di cui alla presente informativa sono obblighi di legge previsti dalla Legge di conversione del 24.09.2021 recante "MISURE URGENTI PER L'ESERCIZIO IN SICUREZZA DELLE ATTIVITA' SCOLASTICHE, UNIVERSITARIE, SOCIALI E IN MATERIA DI TRASPORTI" e dal DECRETO LEGGE n.172 del 26.11.2021

Tipologie di dati trattati

A chiunque accede alle strutture delle Istituzioni scolastiche, educative e formative ai sensi della normativa vigente e sulla base della nota del Ministero dell'Istruzione 0001889 del 07.12.2021, verrà verificata, da parte dei delegati individuati dal Dirigente scolastico, la regolarità della certificazione verde COVID in particolare si prevede quanto segue:

- **PERSONALE SCOLASTICO**

dal prossimo 15 dicembre 2021, per svolgere l'attività lavorativa, il personale scolastico deve essere dotato di CERTIFICAZIONE VERDE COVI 19.

- **PERSONALE NON SCOLASTICO (soggetti diversi dal personale scolastico)**

continuano a trovare applicazione **le vigenti norme** in materia, di cui all'art. 9 ter.1, Decreto Legge n.52 del 22 aprile 2021, n. 52, convertito con modificazioni con legge 17 giugno 2021, n. 87 (**CERTIFICAZIONE VERDE COVID 19**).

CASI PARTICOLARI:

- **come da nota del Ministero dell'Istruzione 0001889 del 07.12.2021 a partire dal 15 dicembre** l'accesso del personale scolastico potrà avvenire **in via transitoria** con tampone base, in attesa di regolarizzazione della documentazione
- la disposizione non si applica ai **soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica** rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute;
- **nei casi in cui la certificazione verde COVID 19 non sia stata generata** e non sia stata rilasciata all'avente diritto in formato cartaceo o digitale, le disposizioni si intendono comunque rispettate a seguito della **presentazione** da parte dell'interessato di un **certificato** rilasciato dalla struttura sanitaria ovvero dall'esercente la professione sanitaria che ha effettuato la vaccinazione o dal medico di medicina generale dell'interessato, che attesta che il soggetto soddisfa le condizioni prescritte.

Secondo quanto previsto dalla nota tecnica MI 1237/2021 non si provvederà ad acquisire copia del QR-Code, ritenendosi sufficiente la registrazione dell'avvenuto controllo con atto interno recante l'elenco del personale che ha esibito la certificazione verde o di quello eventualmente esentato. Più in particolare **per il personale scolastico** saranno trattati:

- dati personali comuni di cui all'art. 4, n.1 del Regolamento UE 679/2016, ossia: nome, cognome, codice fiscale, tipologia di personale (docente o ATA) e Istituzione scolastica presso cui viene prestato il servizio;
- dati rientranti nelle categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento UE 679/2016.

per le persone che accedono alla struttura verrà trattato

- unicamente il dato presente nella certificazione: nome, cognome, data di nascita, esito della verifica.

Modalità di trattamento

Al fine di assicurare la necessaria riservatezza ed in applicazione del principio di minimizzazione, la rilevazione dei dati avviene attraverso la scansione del QR Code da APP Verifica C19 che limita i dati visualizzati e non ne permette la memorizzazione. Apposite istruzioni operative, contenute nell'atto di designazione, limitano/eliminano il rischio di visualizzazione indebita da parte di terzi. Al fine di controllare che la rilevazione venga effettivamente svolta unicamente da APP VerificaC19 il personale designato potrà avvalersi in tutte le fasi del trattamento esclusivamente di apparecchiature fornite dall'Istituto e sottoposte a preliminare operazioni di messa in sicurezza e analisi del rischio

Personale esterno/ soggetti diversi dal personale scolastico continuano a trovare applicazione le vigenti norme in materia, di cui all'art. 9-ter.1, decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, convertito con modificazioni con Legge 17 giugno 2021, n. 87 (certificazione verde COVID 19). I soggetti autorizzati alla rilevazione tramite APP verifica C19 hanno già ricevuto istruzioni dal Dirigente scolastico e avranno cura di impostare la tipologia di verifica appropriata.

A partire dal 15 dicembre 2021 la validità del GREEN PASS viene aggiornata ai nuovi criteri di validità, pertanto, al fine di garantire la necessaria riservatezza nei controlli, **si raccomanda il personale scolastico e l'utenza esterna a provvedere ad un aggiornamento della Certificazione**, ricaricandola tramite utilizzo dello stesso AUTHCODE che si è ricevuto ai recapiti già forniti.

Per il personale scolastico i dati saranno trattati anche con le seguenti modalità:

- i dati potranno essere trattati anche in modalità automatizzata, attraverso l'interconnessione tra il sistema informativo dell'istruzione – SIDI e la Piattaforma nazionale-DGC, consentendo di interrogare la banca dati del Ministero della Salute per i nominativi selezionati, e di ottenere in tal

modo l'esito della validità della certificazione (Green Pass valido/Green Pass non valido), al momento dell'invio della richiesta.

- il processo di verifica consente di effettuare esclusivamente le operazioni di consultazione e visualizzazione dei dati.
- gli esiti delle verifiche, relative al possesso o meno di una certificazione verde COVID-19 in corso di validità, restituiti dalla Piattaforma nazionale-DGC, non saranno in alcun modo conservati nel sistema informativo del Ministero dell'Istruzione.
- i log applicativi e i dati relativi al personale in servizio saranno custoditi, invece, nella banca dati del SIDI, adottando specifiche misure di sicurezza per la conservazione, backup e disaster recovery, atte anche ad evitare qualsiasi violazione dei dati personali, quali la perdita, usi illeciti o non corretti dei dati ed accessi non autorizzati

Fonte da cui hanno origine i dati personali

I dati personali dei docenti e del personale ATA oggetto di trattamento sono quelli già presenti nel sistema informativo dell'istruzione – SIDI, a disposizione del Titolare. Le informazioni relative all'esito del possesso in corso di validità del certificato sono ottenute dall'interazione con la Piattaforma nazionale-DGC, di titolarità del Ministero della Salute. Acquisizioni dirette attraverso APP VerifcaC19.

Conservazione dei dati

I dati del rilevamento verranno conservati dall'Istituto scolastico per il periodo di tempo necessario all'espletamento delle procedure e per la gestione degli eventuali contenziosi. Per il personale scolastico i dati personali comuni del personale docente e ATA, utilizzati ai fini della verifica e già presenti nel sistema informativo dell'istruzione–SIDI, continueranno ad essere conservati nel sistema del Ministero dell'istruzione. I log applicativi saranno conservati per dodici mesi.

Obbligatorietà del conferimento

Il conferimento dei dati è obbligatorio e non è richiesto il consenso dell'interessato per il loro trattamento.

Personale autorizzato al trattamento.

I soggetti interni che possono avere accesso ai dati personali acquisiti dall'istituto scolastico per gli adempimenti previsti sono il dirigente scolastico, i collaboratori scolastici incaricati del controllo della regolarità della certificazione verde, gli assistenti amministrativi dell'ufficio personale ed il DSGA, i docenti con specifico incarico (referenti COVID ed altri), ciascuno per le attività di propria competenza. Il personale incaricato del trattamento ha ricevuto formale autorizzazione con le specifiche istruzioni da osservare.

Comunicazione e diffusione

I dati relativi alla regolarità della certificazione COVID saranno oggetto delle comunicazioni previste dalla normativa. Tali dati potranno in particolare essere comunicati agli enti ed alle Autorità che necessitano di tali informazioni per portare avanti i provvedimenti disciplinari e sanzionatori di propria competenza. I dati relativi alla regolarità della certificazione COVID non saranno oggetto di diffusione. I dati possono essere oggetto di scambio tra i sistemi del Ministero della Salute e del Ministero dell'Istruzione, secondo le forme e le modalità prescritte dalla normativa del DPCM 17 giugno 2021.

Diritti dell'interessato

L'interessato ha diritto, come sancito negli art. 15 a 21 del GDPR 679/2016, a: l'accesso, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) e l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

Diritto di Reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Fausta Vivarelli

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.lgs. n.39/1993)